**Informativa sul trattamento dei dati**

**Ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR 679/2016**

1. **Nome e recapito del titolare del trattamento e del responsabile della protezione die dati**

|  |  |
| --- | --- |
| Titolare | Dott. NOME COGNOME  INDIRIZZO  CAP LUOGO |
| Telefono | RECAPITO TELEFONICO |
|  |  |

1. **raccolta e conservazione dei dati personali, nonché tipo e finalità del loro trattamento**

I seguenti dati personali sono trattati nell'ambito dell'**attività medica di base** edell'**attività medica privata**:

dati anagrafici (nome e cognome, indirizzo di residenza e/o di fatturazione, luogo e data di nascita, codice fiscale); dati di contatto (indirizzo email e recapito telefonico); dati sanitari (anamnesi e immaginografie; prescrizioni mediche e congedi di malattia; terapie applicate; malattie e terapie pregresse; intolleranze e allergie; status di vaccinazione; esami e diagnosi mediche; analisi strumentali e di laboratorio, risultati); piani di spesa per l'assistenza medica; trattamenti straordinari; lettere di altri medici e il loro contenuto; trattamenti di medicina privata effettuate; informazioni soggette a protezione particolare (ad es. relative al contagio HIV, uso di alcool e stupefacenti, episodi di violenza sessuale, …).

Il trattamento dei dati avviene per le seguenti finalità:

effettuare il trattamento medico richiesto o indicato nonché le comunicazioni dovute per legge; in particolare gestione della cartella clinica, comprese le anamnesi e le terapie applicate ai fini della tracciabilità dell’attività medica; adempimento agli obblighi contrattuali e deontologiche; stesura di lettere del medico; attestati di malattia, prescrizioni mediche e altri attestati; fatturazione all’ASL territorialmente competente; adempimento agli obblighi tributari e contributivi; liquidazione di eventuali diritti derivanti;

I seguenti dati personali sono trattati nell'ambito dell'**attività da medico ufficiale sanitario**:

dati anagrafici (nome e cognome, indirizzo di residenza e/o di fatturazione, luogo e data di nascita, codice fiscale); causa di morte accertata (nell’ambito dell’attività di polizia della morte, nonché la denuncia della causa di morte alle autorità pubbliche competenti); stato psico-fisico (per il rilascio di certificati e attestati da ufficiale sanitario, nonché per l’effettuazione di vaccinazioni); malattie infettive e accertate da notificare (ai fini della prevenzione delle malattie contagiose per la tutela della salute pubblica).

Il trattamento dei dati avviene per le seguenti finalità:

esercizio dell'attività di diritto pubblico in qualità di ufficiale sanitario e quindi adempimento degli obblighi di legge, tutela della salute pubblica – quali la protezione da gravi minacce per la salute, svolgimento di compiti del servizio sanitario nazionale e compiti di igiene e sicurezza della popolazione – e tutela degli interessi legittimi della persona responsabile, a condizione che non prevalgano i diritti e le libertà della persona interessata.

La cartella clinica così come gli atti redatti in qualità di medico ufficiale sanitario hanno la forma di atto pubblico. La durata del loro trattamento si commisura sulle base delle previsioni e degli obblighi di leggi e di fonti normative subordinate, dopodiché sono irrimediabilmente cancellate o restituite alla persona interessata. Una cancellazione precoce non è ammessa, neanche su richiesta della persona interessata. Tutti gli altri dati personali che non formano oggetto della cartella clinica o degli atti dell’ufficiale sanitario sono trattati fino alla scadenza del termine legale di conservazione o all’opposizione della persona interessata, se il trattamento avviene su suo consenso. La successiva cancellazione o anonimizzazione avviene nei limiti della tutela degli interessi legittimi del titolare del trattamento.

I dati personali relativi a trattamenti di medicina privata sono conservati per la durata dell’obbligo legale di conservazione e quindi anonimizzati o cancellati, nei limiti della tutela degli interessi legittimi dell’interessato.

1. **Trasmissione a terzi**

Il trasferimento dei dati avviene solo per adempiere a obblighi legali (art. 6 c. 1 let. c) o contrattuali (art. 6 c. 1 let. B). I Suoi dati potranno essere comunicati alle seguenti organizzazioni: Azienda sanitaria locale; cliniche e strutture cliniche private e pubbliche; altri medici per usufruire del loro consiglio (in forma anonima oppure non anonima, previo Suo consenso) oppure per mandarli una lettera del medico previo Suo consenso esplicito; INPS o altri enti previdenziali privati o pubblici; Agenzia delle Entrate per la stesura del modulo mod. 730 precompilato; in questo caso, se lei è a carico di un altro contribuente, i suoi dati di fatturazione saranno resi accessibili al medesimo; medico ufficiale territorialmente competente.

In caso e per tutta la durata dell'assenza del titolare del trattamento (ad es. in caso di ferie, malattia o infortunio), i dati personali dei pazienti (persone interessate dal trattamento) sono messi a disposizione in forma digitale del medico sostituto, al fine di assicurare il mantenimento del servizio di medicina di base.

I Suoi dati personali non saranno trasmessi a terzi per scopi diversi da quelli sopra elencati.

1. **Diritti degli interessati**

Ai sensi dell‘art. 7 c. 3 GDPR Lei ha diritto di revocare in ogni momento il Suo consenso al trattamento dei Suoi dati. Ai sensi dell‘art. 15 GDPRS Lei ha il diritto di ottenere all’accesso al trattamento dei Suoi dati, nei limiti del segreto professionale. Ai sensi dell‘art. 16 GDPR Lei ha il diritto alla rettifica immediata o al completamento immediato dei dati trattati. Ai sensi dell‘art. 17 GDPR Lei ha il diritto di richiedere la cancellazione dei dati personali, nei limiti di legge, a fini di interessi pubblici nel settore sanitario oppure per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Ai sensi dell‘art. 18 GDPR Lei ha il diritto di limitazione di trattamento, se lei contesta l'esattezza dei dati, se il trattamento è illecito, ma rifiuta di richiedere la loro cancellazione, il trattamento dei dati Le serve per adempiere agli obblighi derivanti da un contratto o se ha presentato un reclamo contro il trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR. Ai sensi dell‘art. 20 GDPR Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che Le riguardano, nel rispetto del segreto professionale. Ai sensi dell‘art. 77 GDPR Lei ha il diritto di proporre reclamo all’autorità di controllo.

LUOGO, il GIORNO/MESE/ANNO

dott. NOME COGNOME

FIRMA